



ПРИКАЗ

22.02.2019

г. Казань

БОЕРЫК

№ 30-ог

Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Главном управлении ветеринарии Кабинета Министров Республики Татарстан

Во исполнение подпункта «е» пункта 2 Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018 - 2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», приказываю:

1. Утвердить прилагаемое положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Главном управлении ветеринарии Кабинета Министров Республики Татарстан (далее – Управление).

2. Определить отдел бухгалтерского учета и отчетности, экономического планирования и государственного заказа и правовой отдел Управления ответственными за функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Управлении.

3. Возложить на Общественный совет при Управлении функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в управлении.

4. Отделу организации ветеринарного дела Управления обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Управления.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Главного управления ветеринарии Кабинета Министров Республики Татарстан А.Р. Гараева.

Начальник Главного управления
ветеринарии Кабинета Министров
Республики Татарстан – Главный
государственный ветеринарный
инспектор Республики Татарстан

А.Г. Хисамутдинов

Утверждено
приказом Главного управления
ветеринарии Кабинета
Министров Республики
Татарстан от 22.02.2019 № 30-од

Положение
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства в Главном управлении ветеринарии
Кабинета Министров Республики Татарстан

I. Общие положения

1.1. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Главном управлении ветеринарии Кабинета Министров Республики Татарстан (далее - Положение) разработано во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2018 года № 1697-р, распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 225 8-р и определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Главном управлении ветеринарии Кабинета Министров Республики Татарстан (далее соответственно - антимонопольный комплаенс, Управление).

1.2. Для целей Положения используются следующие понятия:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации, Конституции Республики Татарстан и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов и законов Республики Татарстан, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвует Управление;

«антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» - Управление Федеральной антимонопольной службы по Республике Татарстан;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в Управлении;

«коллегиальный орган» - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности антимонопольного комплаенса;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное подразделение» - подразделение Управления, на которое Начальником Главного управления ветеринарии Кабинета Министров Республики Татарстан – Главным

государственным ветеринарным инспектором Республики Татарстан (далее - Начальник) возложено осуществляющее функций по внедрению и контролю за исполнением в Управлении антимонопольного комплаенса.

1.3. Цели антимонопольного комплаенса:

а) обеспечение соответствия деятельности Управления требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Управления.

1.4. Задачи антимонопольного комплаенса:

а) выявление рисков нарушений антимонопольного законодательства;

б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль соответствия деятельности Управления требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в Управлении антимонопольного комплаенса.

1.5. Принципы антимонопольного комплаенса:

а) заинтересованность руководства Управления в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) обеспечение информационной открытости функционирования в Управлении антимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Управлении;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

II. Организация антимонопольного комплаенса

2.1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется Начальником, который:

а) вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение служащими Управления правил антимонопольного комплаенса;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

2.2. К компетенции уполномоченного подразделения Управления относятся следующие функции:

а) подготовка и представление Начальнику акта о внесении изменений в антимонопольный комплаенс, а также внутриведомственных документов Управления, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

б) обобщение информации, поступившей от структурных подразделений Управления, подготовка сводных отчетов и результатов оценок эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса, представление их Начальнику;

в) обобщение информации, поступившей от структурных подразделений Управления, касающейся выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства, учета обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определения вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

г) обобщение информации, поступившей от структурных подразделений Управления, о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, представление ее Начальнику;

д) организация взаимодействия со структурными подразделениями Управления по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

е) разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

ж) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

з) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

к) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

л) консультирование служащих Управления по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

м) информирование Начальника о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства.

н) выявление конфликта интересов в деятельности служащих и структурных подразделений Управления, разработка предложений по их исключению.

2.4. Организация и обеспечение проведения проверок, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции.

2.5. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса, возлагаются на Общественный совет Управления.

2.6. К функциям коллегиального органа относятся:

- а) рассмотрение и оценка мероприятий Управления в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
- б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

III. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

3.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства структурными подразделениями Управления в части своей компетенции на регулярной основе проводятся следующие мероприятия и результаты их реализации для обобщения и контроля направляются в уполномоченное подразделение:

- а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Управления за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
- б) анализ нормативных правовых актов Управления;
- в) анализ проектов нормативных правовых актов Управления;
- г) мониторинг и анализ практики применения Управлением антимонопольного законодательства;
- д) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.2. При проведении (не реже 1 раза в год) структурными подразделениями Управления в части своей компетенции анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) должны реализоваться следующие мероприятия, а результаты их реализации для обобщения и контроля направляются в уполномоченное подразделение:

- а) осуществление сбора сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;
- б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Управлении, который содержит классифицированные по сферам деятельности Управления сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на Управлением на недопущение повторения нарушения.

3.3. При проведении (не реже 1 раза в год) структурными подразделениями Управления в части своей компетенции анализа нормативных правовых актов Управления должны реализовываться следующие мероприятия, а результаты их реализации для обобщения и контроля направляются в уполномоченное подразделение:

а) разработка и размещение на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Управления с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне,

б) размещение на официальном сайте уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

г) направление в уполномоченное подразделение Управления доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Управления и в целях подготовки сводного доклада по указанному вопросу и его представления Начальнику.

3.4. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов структурными подразделениями Управления в части своей компетенции должны реализовываться следующие мероприятия, а результаты их реализации для обобщения и контроля направляются в уполномоченное подразделение:

а) размещение на официальном сайте (размещение на официальном сайте <http://tatarstan.ru/regulation> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» приравнивается к такому размещению) проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

б) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

3.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Управлении уполномоченным подразделением Управления реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Управлении;

б) подготовка по итогам сбора информации аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Управлении;

в) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в Управлении.

3.6. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства структурными подразделениями Управления проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

а) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества деятельности Управления по развитию конкуренции;

- б) выдача предупреждений о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;
- в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;
- г) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

3.7. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением Управления совместно со структурными подразделениями в части своей компетенции составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

3.8. Информация о выявлении и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

IV. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением Управления совместно со структурными подразделениями Управления в части своей компетенции должны разрабатываться (не реже 1 раза в год) мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (план мероприятий).

4.2. Уполномоченное подразделение Управления совместно со структурными подразделениями Управления осуществляют мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.3. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

V. Оценка эффективности функционирования в Управлении антимонопольного комплаенса

5.1. В целях оценки эффективности функционирования в Управлении антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса как для уполномоченного подразделения Управления, так и для Управления в целом, в соответствии с методикой их расчета, разрабатываемой федеральным антимонопольным органом.

5.2. Оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Управлении проводится не реже 1 раза в год уполномоченным подразделением Управления совместно со структурными подразделениями Управления.

5.3. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Управлении включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

VI. Доклад об антимонопольном комплаенсе

6.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит следующую информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения Управлением антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Управлением антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

6.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен представляться в Общественный совет Управления на утверждение (не реже 1 раза в год) уполномоченным подразделением Управления совместно со структурными подразделениями Управления в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

6.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Общественным советом Управления, размещается на официальном сайте Управления.

6.4. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Общественным советом Управления, направляется уполномоченным лицом в Управление Федеральной антимонопольной службы по Республике Татарстан для включения информации о мерах по организации и функционированию антимонопольного комплаенса в федеральных органах исполнительной власти в доклад о состоянии конкуренции в Российской Федерации, подготавливаемый в соответствии с пунктом 10 части 2 статьи 23 Федерального закона «О защите конкуренции».