



ПРИКАЗ

БОЕРЫК

23.06.2016

г. Казань

№ 225-п

Об организации функционирования
Телефона доверия и Ящика доверия

В целях оперативного реагирования на коррупционные проявления в деятельности Главного управления ветеринарии Кабинета Министров Республики Татарстан п р и к а з ы в а ю :

1. Организовать в Главном управлении ветеринарии Кабинета Министров Республики Татарстан функционирование Телефона доверия и Ящика доверия и утвердить Регламент функционирования Телефона доверия и Ящика доверия по фактам коррупционных проявлений (прилагается).

2. Установить, что ответственным лицом за функционирование Телефона доверия и Ящика доверия является Ведущий советник отдела кадров и государственной службы, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений И.Е. Мазуров.

3. Отделу организации ветеринарного дела:
разместить настоящий приказ на официальном сайте Главного управления ветеринарии Кабинета Министров Республики Татарстан Официального портала Правительства Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) в разделе «Противодействие коррупции».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Главного управления ветеринарии Кабинета Министров Республики Татарстан А.Р. Гараева.

Начальник Главного управления
ветеринарии Кабинета Министров
Республики Татарстан -Главный
государственный ветеринарный
инспектор Республики Татарстан

А.Г. Хисамутдинов

Утвержден
приказом Главного управления
ветеринарии Кабинета
Министров Республики
Татарстан от 23.06.16 № 225-н

Регламент функционирования Телефона доверия и Ящика доверия

1. Телефон доверия и Ящик доверия - это дополнительные каналы связи с гражданами и организациями, созданные в целях оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности Главного управления ветеринарии Кабинета Министров Республики Татарстан (далее - Управление ветеринарии), а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

2. "Телефон доверия" устанавливается в кабинете ответственного по профилактике коррупционных и иных правонарушений отдела кадров и государственной службы (далее - ответственное лицо).

3. «Ящик доверия» для письменных обращений устанавливается на 1-м этаже Дворца земледельцев: по адресу ул. Федосеевская д.36

4. Номер "Телефона доверия" размещается на Интернет-сайте Управления ветеринарии, а также на информационном стенде.

5. Телефон доверия и Ящик доверия функционируют в рабочее время с понедельника по пятницу с 8 часов 00 минут до 17 часов 00 минут. Прием сообщений граждан по телефону доверия осуществляется ответственным лицом.

6. Обращения о фактах проявления коррупции рассматриваются в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

7. В случае если сообщение гражданина не содержит информации о фактах коррупционных правонарушений, позвонившему гражданину разъясняется, куда ему следует обратиться по сути содержащихся в его сообщении сведений.

Письменное обращение, содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию Управления ветеринарии, направляется в течение семи дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения.

Если в обращении гражданина не указаны его фамилия и адрес (почтовый или электронный), по которому должен быть направлен ответ, ответ на такое обращение не дается.

Сообщение, поступившее по телефону доверия, составляется ответственным лицом на бумажном носителе.

8. Регистрацию, предварительную обработку и учет поступающих по

Телефону доверия и через Ящик доверия сообщений осуществляет ответственное лицо. При ответе на телефонные звонки ответственное лицо обязано:

- назвать свою фамилию, имя, отчество, замещаемую должность;
- предложить гражданину назвать свою фамилию, имя, отчество, адрес (почтовый или электронный), контактный телефон, изложить суть сообщения;
- сообщить гражданину, что конфиденциальность переданных им сведений гарантируется.

9. Поступившие обращения регистрируются в Журнале учета сообщений граждан, поступивших по телефону доверия и через Ящик доверия, по фактам коррупционных проявлений (далее - Журнал), в котором отражаются следующие сведения:

- порядковый номер сообщения;
- дата, время его получения;
- фамилия, имя, отчество обратившегося гражданина;
- адрес (почтовый, электронный) гражданина и номер телефона;
- краткое содержание сообщения;
- информация о результатах рассмотрения обращения.

Журнал прошивается, пронумеровывается и подлежит хранению в течение трех лет со дня регистрации в нем последнего сообщения.

10. Сообщения, поступившие по телефону доверия и через Ящик доверия, передаются Начальнику Главного управления ветеринарии Кабинета Министров Республики Татарстан для рассмотрения и принятия решений (лицу, исполняющему его обязанности) в день регистрации в Журнале.

Начальнику Главного управления ветеринарии Кабинета Министров Республики Татарстан (лицу, исполняющему его обязанности) принимает решение о проведении служебной проверки в установленном законодательством порядке.

11. Сотрудники Управления ветеринарии, имеющие доступ к информации, поступившей через телефон доверия и Ящик доверия, несут ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».